

Утверждено  
решением Общего собрания членов  
НП «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»  
Протокол № 20 от 22 июля 2015 года

Утверждено  
решением Общего собрания членов  
Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»  
Протокол № 29 от 21 июня 2017 года

Утверждено  
решением Общего собрания членов  
Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»  
Протокол № 21 от 29 марта 2016 года

Утверждено:  
Решением Общего собрания членов  
Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»  
Протокол № 34 от 19 марта 2019 года

Утверждено  
решением Общего собрания членов  
Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»  
Протокол № 27 от 31 мая 2017 года

Утверждено:  
Решением Общего собрания членов  
Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»  
Протокол № 38 от 28 сентября 2021 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ  
АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВОИХ ЧЛЕНОВ НА ОСНОВАНИИ  
ИНФОРМАЦИИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИМИ В ФОРМЕ ОТЧЕТОВ**

г. Москва  
2021 год

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Устава Ассоциации и действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

1.3. Требования, установленные настоящим Положением, обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, а также работниками Ассоциации, осуществляющими анализ представленной членами Ассоциации информации.

1.4. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации о своей деятельности за истекший календарный год, представляемой ими в саморегулируемую организацию, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по дополнительным запросам Ассоциации и иных источников достоверной информации.

## 2. ПОРЯДОК И ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию информацию о своей деятельности, необходимую для достижения целей Ассоциации, установленных действующим законодательством и Уставом Ассоциации (далее – цели Ассоциации)

2.2. Основными формами предоставления информации членами Ассоциации являются (далее – Формы предоставления информации):

- 1) Отчет о деятельности;
- 2) Ответы на письменные запросы Ассоциации о предоставлении информации о деятельности члена, не содержащейся в формах, являющихся приложениями к настоящему Положению, в случае, если такая информация необходима для достижения целей Ассоциации (далее – Ответы на письменные запросы Ассоциации о деятельности члена).

2.3. Члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию:

- Отчет о своей деятельности за прошедший календарный год ежегодно в срок не позднее 01 марта года, следующего за отчетным;
- в случае изменения сведений, представленных ранее в Ассоциацию в составе отчета, новые сведения в составе Отчета;
- в случае участия в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров, сведения о заключении договора в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения соответствующего договора подряда на подготовку проектной документации.

Отчет о деятельности представляется членом Ассоциации в форме документов на бумажном носителе непосредственно в Ассоциацию или посредством направления его заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении, или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в том числе посредством электронной почты, через личный кабинет члена Ассоциации или через систему электронного документооборота.

В случае представления Отчета о деятельности непосредственно в Ассоциацию, а также при направлении в виде электронного документа днем его подачи считается день регистрации Отчета о деятельности в Ассоциации. При направлении Отчета о деятельности по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления.

2.4. Отчет о деятельности члена Ассоциации должен быть заверен уполномоченным лицом и печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии). Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

В случаях, установленных положениями Ассоциации, документы могут оформляться и предоставляться в Ассоциацию в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

#### 2.5. Отчет о деятельности

2.5.1. Члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию отчет о своей деятельности ежегодно в срок не позднее 01 марта года, следующего за отчетным годом по форме, являющейся Приложением №1 к настоящему Положению. Отчетным годом является календарный год.

2.5.2. Если с момента создания юридического лица или регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя прошло менее года, предоставляются сведения с момента создания юридического лица либо регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

2.5.3. Неотъемлемой частью Отчета о деятельности являются Сведения о заключенных договорах подряда на подготовку проектной документации, которые заполняются по каждому договору подряда на подготовку проектной документации в отдельности. В Сведения о заключенных договорах подряда на подготовку проектной документации включается информация о договорах подряда на подготовку проектной документации, заключенных членом Ассоциации в течение отчетного года (в соответствии с датой договора) в качестве генерального подрядчика (подрядчика), технического заказчика, застройщика, в том числе с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.5.4. Член Ассоциации обязан заполнить Сведения о фактах деятельности члена Ассоциации, если в отчетном периоде имелись факты:

- предъявления члену Ассоциации требований о возмещении вреда, причиненного вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, ненадлежащего выполнения функций технического заказчика;

- предъявления члену Ассоциации требований в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору подряда на подготовку проектной документации, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров, ненадлежащим исполнением функций технического заказчика.

2.5.5. Член Ассоциации, имеющий право заключения договоров подряда на подготовку проектной документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров, представляет отчет в составе которого предоставляется уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенных в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10.04.2017 г. N 700/пр «Об утверждении порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров» по форме, указанной в Приложении №2.

В случае, если член Ассоциации не предоставил в срок, установленный в п.2.5.1. настоящего положения, Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и документы, подтверждающие совокупный размер обязательств по таким договорам, проверка, указанная в п.3.2. настоящего Положения, производится Ассоциацией с использованием информации из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.6. Письменные запросы Ассоциации о предоставлении информации о деятельности члена Ассоциации.

2.6.1. Письменные запросы Ассоциации о предоставлении информации о деятельности члена могут направляться Ассоциацией членам как на бумажном носителе по адресу места их нахождения, содержащимся в сведениях ЕГРЮЛ, так и направляться в электронном виде посредством сети «Интернет» по предоставленному членом Ассоциации электронному адресу.

2.6.2. Ассоциация вправе предоставлять и запрашивать информацию и документы у члена Ассоциации, в том числе посредством электронной почты, через личный кабинет члена Ассоциации или через систему электронного документооборота. Информация и документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного сотрудника Ассоциации, считаются официально направленными члену Ассоциации после передачи посредством электронной почты, по системе электронного документооборота или размещения в личном кабинете члена Ассоциации.

2.6.3. Член Ассоциации, получивший письменный запрос Ассоциации о предоставлении информации, обязан предоставить запрашиваемую информацию в срок, указанный в таком запросе.

2.7. Члены Ассоциации обязаны представлять Формы предоставления информации в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.8. Члены Ассоциация вправе в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29.07.2004 №98-ФЗ «О коммерческой тайне», установить для отдельной информации, включаемой в Отчет о своей деятельности, режим конфиденциальности (коммерческой тайны) и требовать от Ассоциации его соблюдения.

2.9. Ассоциация не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами Ассоциации. Члены Ассоциации обязаны соблюдать сроки предоставления Форм предоставления информации и несут всю полноту ответственности за достоверность отражаемой в них информации и предоставляемой в Ассоциацию информации о своей деятельности.

2.10. Представление недостоверной (искаженной) информации, является основанием для привлечения члена Ассоциации к дисциплинарной ответственности в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел.

2.11. Для выполнения Ассоциацией требований законодательства Российской Федерации о саморегулируемых организациях по вопросам информационной открытости, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, фактом вступления в члены Ассоциации подтверждает свое согласие на публикацию и размещение информации, содержащейся в отчетах члена Ассоциации, на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и использование ее для подготовки сведений, представляемых в государственные органы и Национальные объединения саморегулируемых организаций.

2.12. Информация, отражаемая в формах, являющихся приложениями к настоящему Положению, может запрашиваться и проверяться Ассоциацией при проведении плановых и (или) внеплановых проверок членов Ассоциации в соответствии с Правилами контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов.

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ АНАЛИЗА**

3.1. На основании информации, содержащейся в полученных от членов Ассоциации Формах предоставления информации, а также сведений, полученных из открытых источников информации и от контрагентов членов Ассоциации по договорам подряда на подготовку проектной документации, Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов, обобщает полученную информацию, а также планирует осуществление своей деятельности для достижения целей, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

Открытыми источниками информации, используемыми Ассоциацией для анализа деятельности своих членов, являются средства массовой информации, сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», судебные решения, реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти, документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания ил сооружения, и т.п.

В целях обобщения сведений и формулировки выводов и рекомендации используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период. Графический способ не имеет в анализе самостоятельного значения, а используется для иллюстрации измерений. При анализе и аналитической обработке данных используются доступные технические средства.

3.2. Отчеты о деятельности подлежат обработке (анализу) не позднее 01 июня года, следующего за отчетным годом. Проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, осуществляется в двухнедельный срок с момента получения от члена Ассоциации уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер таких обязательств.

3.3. В случае непредставления членом Ассоциации Отчета о деятельности, Ассоциация для анализа деятельности члена Ассоциации по показателям, указанным в формах, являющихся приложениями к настоящему Положению, использует информацию, полученную из открытых источников информации. При этом Ассоциация не несет ответственности за достоверность такой информации.

3.4. Обработка, анализ и хранение информации производится с соблюдением правил защиты информации в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или) имущественного ущерба членам Ассоциации, их работникам или создания предпосылок для причинения такого вреда и (или) ущерба.

3.5. По результатам анализа Отчетов о деятельности формируется сводный Отчет о деятельности членов Ассоциации.

3.6. Сведения из Отчетов о деятельности отдельных членов Ассоциации используются Ассоциацией для формирования Плана проверок, а также могут быть применены в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации.

3.7. Данные сводного Отчета о деятельности членов Ассоциации являются открытыми и могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц.

3.8. По результатам сводного Отчета о деятельности членов Ассоциации могут формироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Ассоциации и др.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее положение, изменения в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

4.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия Общим собранием членов саморегулируемой организации подлежат размещению на официальном сайте саморегулируемой организации и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

4.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

4.4. Если в результате изменения законодательства отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

4.5. Настоящее Положение имеет следующее приложение:

Приложение №1 Форма отчета о деятельности

Приложение №2 Форма Уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом Ассоциации в течении отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

**ОТЧЕТ о деятельности члена  
Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»  
за 20\_ год**

**1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ**

1.1.	Полное наименование юридического лиц/ ФИО индивидуального предпринимателя:	
1.2.	ОГРН/ОРГНИП, дата регистрации:	
1.3.	ИНН:	
1.4.	Юридический адрес:	
1.5.	Адрес направления корреспонденции:	
1.6.	Дополнительные адреса: <i>(фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств)</i>	
1.7.	Дата приема в члены Ассоциации:	
1.8.	E-mail:	
1.9.	Web-сайт организации: <i>(при наличии)</i>	
1.10.	Телефон/факс	
1.11.	Руководитель: <i>(ФИО, должность, контактные данные (мобильный телефон))</i>	
1.12.	Дата рождения руководителя:	
1.13.	Главный бухгалтер: <i>(ФИО, телефон)</i>	
1.14.	Контактно (уполномоченное) лицо по работе с СРО: <i>(ФИО, должность, телефон)</i>	
1.15.	Основной вид деятельности: <i>(нужное оставить)</i>	<p>1. Осуществление функций застройщика, самостоятельно выполняющего подготовку проектной документации</p> <p>2. Осуществление функций технического заказчика</p> <p>3. Подготовка проектной документации по договорам, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>4. Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам подряда на подготовку проектной документации с застройщиком, техническим заказчиком, лицом ответственным за эксплуатацию зданий, сооружения, региональным оператором</p> <p>5. Другое (<i>указать</i>) _____</p>
1.16.	Основные направления проектирования: <i>(нужное оставить)</i>	<p>1. Проектирование жилых зданий и их комплексов</p> <p>2. Проектирование общественных зданий, сооружений и их комплексов</p> <p>3. Проектирование производственных зданий, сооружений и их комплексов</p> <p>4. Проектирование объектов транспортного назначения и их комплексов</p> <p>5. Проектирование гидротехнических сооружений и их комплексов</p> <p>6. Проектирование объектов нефтегазового назначения и их комплексов</p> <p>7. Другой (<i>указать</i>) _____</p>

1.17.	Подготовка проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов в соответствии со ст. 48.1 Градостроительного кодекса РФ: ( <i>нужное оставить</i> )	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Объекты использования атомной энергии</li> <li>2. Гидротехнические сооружения</li> <li>3. Сооружения связи</li> <li>4. Линии электропередач и иные объекты электросетевого хозяйства</li> <li>5. Объекты космической инфраструктуры;</li> <li>6. Объекты инфраструктуры воздушного транспорта;</li> <li>7. Объекты капитального строительства инфраструктуры железнодорожного транспорта;</li> <li>8. Объекты инфраструктуры внеуличного транспорта</li> <li>9. Портовые гидротехнические сооружения;</li> <li>10. Тепловые электростанции</li> <li>11. Подвесные канатные дороги</li> <li>12. Объекты химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности</li> <li>13. Объектов нефтяной и газовой промышленности</li> <li>14. Объектов металлургической промышленности</li> <li>15. Объектов горнорудной промышленности</li> <li>16. Объектов угольной промышленности</li> <li>17. Объектов хранения и переработки растительного сырья</li> <li>18. Взрывные работы</li> <li>19. Уникальные объекты</li> <li>20. Другой (<i>указать</i>) _____</li> </ol>
1.18.	Наличие действующего специального разрешения (лицензии) ( <i>нужное оставить</i> )	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лицензия РТН (на виды деятельности в области использования атомной энергии)</li> <li>2. Лицензия ФСБ (на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну)</li> <li>3. Лицензия Минкультуры (на выполнение реставрационных работ)</li> <li>4. Лицензия ЖКХ (для управляющей компании)</li> <li>5. Другой (<i>указать</i>) _____</li> </ol>
1.19.	Дополнительная информация (по усмотрению юридического лица/индивидуального предпринимателя)	

## 2. РАЗМЕР ВЗНОСОВ В КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД ВОЗМЕЩЕНИЯ ВРЕДА

Стоимость работ по одному договору, в рублях	Уровень ответственности члена Ассоциации	Внесенный взнос в КФ возмещения вреда (руб.)

## 3. РАЗМЕР ВЗНОСОВ В КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

Предельный размер обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в рублях	Уровень ответственности члена Ассоциации	Внесенный взнос в КФ обеспечения договорных обязательств (руб.)



**4. СВЕДЕНИЯ О ДОГОВОРАХ ПОДРЯДА НА ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ БЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ СПОСОБОВ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ\***

(\* Данный раздел заполняется при наличии таких договоров)

№ п/п	Дата, номер, предмет договора (подготовка проектной документации), указание на досрочное расторжение договора	В качестве кого выступает (Генеральный подрядчик, подрядчик, технический заказчик, застройщик)	Наименование объекта (проекта), местонахождение	Наименование Заказчика (Застройщика), Технического заказчика, Генподрядчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, регионального оператора, ИНН, адреса и контактные телефоны	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, уникальный, объект атомной энергии, не относится особо опасным и технически сложным, уникальным)	Выполнено		Стоимость работ по договору (в руб.)
						Дата начала и окончания выполнения работ (на основании акта приемки результатов работ, этапов работ (план/факт))	Номер и дата заключения экспертизы (при выполнении в составе договора), размер выполнения от стоимости договора (в руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**5. СВЕДЕНИЯ О ДОГОВОРАХ ПОДРЯДА НА ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОНКУРЕНТНЫХ СПОСОБОВ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ, О КОЛИЧЕСТВЕ ДОГОВОРОВ\***

(\* Данный раздел заполняется при наличии таких договоров)

№ п/п	№ закупки, дата проведения конкурентной процедуры	Дата, номер, предмет договора (подготовка проектной документации), указание на досрочное расторжение договора	В качестве кого выступает (Генеральный подрядчик, подрядчик, технический заказчик, застройщик)	Наименование объекта (проекта), местонахождение	Наименование Заказчика (Застройщика), Технического заказчика, Генподрядчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, регионального оператора, ИНН, адреса и контактные телефоны	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, уникальный, объект атомной энергии, не относится особо опасным и технически сложным, уникальным)	Дата начала и окончания выполнения работ (на основании акта приемки результатов работ, этапов работ)	Номер и дата заключения экспертизы (при выполнении в составе договора),	Обязательства, признанные исполненными на основании акта приемки результатов работ на конец отчетного года (в рублях)	Стоимость работ по договору (в руб.)	Наличие банковской гарантии (БГ) для обеспечения контракта (договора): наименование банка-гаранта, № и дата БГ, вид обеспечения, размер БГ, срок действия БГ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

**6. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ В СУДЕБНЫХ ДЕЛАХ В РАССМОТРЕНИИ СУДЕБНЫХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ СПОРОВ В СВЯЗИ С НЕИСПОЛНЕНИЕМ (НЕНАДЛЕЖАЩИМ ИСПОЛНЕНИЕМ) ДОГОВОРОВ ПОДРЯДА НА ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, А ТАКЖЕ В СВЯЗИ С ПРИЧИНЕНИЕМ ВРЕДА**

(\*Данный раздел заполняется при наличии споров)

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых \_\_\_\_\_ (указать количество) \* или НЕТ (нужное подчеркнуть).

№ п/п	Вид спора	Подсудность, Номер дела	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) Указать нужное	Инстанция	Результат, номер и дата судебного решения
1	2	3	4	5	6

**7. СВЕДЕНИЯ О СТРАХОВЫХ СЛУЧАЯХ И ВЫПЛАТАХ ПРИ СТРАХОВАНИИ ЧЛЕНОМ АССОЦИАЦИИ РИСКА ГРАЖДАНСКОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ, КОТОРАЯ МОЖЕТ НАСТУПИТЬ В СЛУЧАЕ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА; РИСКА ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЕ ЧЛЕНОМ АССОЦИАЦИИ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА ПОДРЯДА НА ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ; О СТРАХОВЫХ СЛУЧАЯХ И ВЫПЛАТАХ**

(\*Данный раздел заполняется при наличии страховых случаев)

№ п/п	Вид страхования (страхование гражданской ответственности/страхование риска неисполнения договора)	Номер договора	Срок действия договора страхования	Наименование страховой организации	Размер страховой суммы	описание страхового случая	Размер выплаты (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель/  
Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

Исполнитель: \_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_  
(Должность, Фамилия Имя Отчество)

## Приложение №2

к Положению о проведении саморегулируемой организацией  
анализа деятельности своих членов на основании информации,  
представляемой ими в форме отчетов

### Форма Уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членом Ассоциации в течении отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров

Бланк или угловой штамп члена  
Ассоциации с указанием исх. № и даты

в Ассоциацию  
«СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»

### УВЕДОМЛЕНИЕ О ФАКТИЧЕСКОМ СОВОКУПНОМ РАЗМЕРЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРАМ ПОДРЯДА НА ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ ЧЛЕНОМ АССОЦИАЦИИ В ТЕЧЕНИИ ОТЧЕТНОГО ГОДА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОНКУРЕНТНЫХ СПОСОБОВ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

ОТЧЕТНЫЙ ГОД		год
--------------	--	-----

#### 1. Сведения о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе, являющемся членом Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»

1.1.	Фирменное наименование юридического лиц/ ФИО индивидуального предпринимателя	
1.2.	Местонахождение	
1.3.	ОГРН/ОРГНИП	
1.4.	ИНН	
1.5.	Дата приема в члены Ассоциации	

#### 2. Сведения об уровне ответственности члена Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ» по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств

2.1.	Уровень ответственности	
------	-------------------------	--

**3. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным членом Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ» с использованием конкурентных способов заключения договоров**

(\* Учитываются обязательства по договорам в рамках:

1. Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
2. Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";
3. Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. N 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах").

	<b>Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам</b>	<b>Сумма, руб.</b>
3.1.	По состоянию на 1 января отчетного года	
3.2.	По договорам, которые были заключены в течении отчетного года	
3.3.	По договорам и обязательства, по которым признаны сторонами, исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы в течении отчетного года	
3.4.	По всем договорам, которые заключены и исполнение которых на 31 декабря отчетного года НЕ ЗАВЕРШЕНО	

**Приложение:**

К уведомлению прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

- 1) совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;
- 2) совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;
- 3) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

Копии документов заверяются подписью уполномоченного представителя члена Ассоциации и печатью (при наличии).

**Руководитель/**

**Индивидуальный предприниматель** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

**М.П.**

**Исполнитель:** \_\_\_\_\_ **Телефон:** \_\_\_\_\_  
(Должность, Фамилия Имя Отчество)