

Утверждено
Решением Президиума
Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»
Протокол № 269 от 23 июня 2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации профессионального обучения,
аттестации работников
членов Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»

г. Москва
2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации профессионального обучения и аттестации (далее – Положение) работников членов Ассоциации «СРО «СОВЕТ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ» (далее – Ассоциация) разработано с целью регулирования членами Ассоциации вопросов организации повышения квалификации и аттестации работников в целях обеспечения необходимого уровня их квалификации, достаточного для компетентного выполнения работ в области архитектурно-строительного проектирования, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, которые могут причинить вред третьим лицам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.3. Положение определяет:

1.3.1. Порядок организации повышения квалификации и проведения аттестации Руководителей и специалистов организаций – членов Ассоциации;

1.3.2. Требования к повышению квалификации и проведению аттестации руководителей и специалистов организаций – членов Ассоциации;

1.3.3. Порядок проведения аттестации.

1.4. Целью настоящего Положения является повышение качества и уровня безопасности при выполнении работ по подготовке проектной документации, производимой членами Ассоциации за счет обеспечения профессиональной компетентности их работников.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

2.1. Повышение квалификации руководителей и специалистов организаций – членов Ассоциации проводится по мере необходимости, но не реже сроков, установленных Ассоциацией.

2.2. Обучение руководителей и специалистов организаций – членов Ассоциации организуется Ассоциацией на регулярной основе через образовательные учреждения, соответствующие условиям настоящего положения.

2.3. Финансирование профессионального обучения работников членов Ассоциации осуществляется либо самим специалистом, либо членом Ассоциации, направляющим специалиста на обучение, на основании договора, заключаемого с образовательным учреждением, имеющим договор о сотрудничестве с Ассоциацией.

2.4. Обучение руководителей и специалистов проводится с отрывом от работы или частичным отрывом от работы. Формы обучения устанавливаются образовательным учреждением в зависимости от сложности образовательных программ и в соответствии с требованиями Ассоциации на основании заключенного договора.

2.5. Члены Ассоциации в двухнедельный срок после прохождения обучения извещают Ассоциацию об обучении своих работников.

2.6. Ассоциация координирует деятельность учебных заведений по реализации программ повышения квалификации, согласованных с Ассоциацией и контролирует качество проведения учебного процесса.

2.7. Ассоциация осуществляет контроль и анализ профессионального соответствия руководителей и специалистов организаций – членов Ассоциации должностным и квалификационным требованиям на основании информации, представляемой членами Ассоциации.

2.8. Ответственность за организацию системы обучения специалистов несут образовательные учреждения, имеющие договора о сотрудничестве с Ассоциацией в области повышения квалификации и проведения аттестации.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ – ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

3.1. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

3.2. Программы по повышению квалификации разрабатываются, утверждаются и реализуются Учебными учреждениями на основе установленных нормативных документов и в соответствии с договорами о сотрудничестве с Ассоциацией.

3.3. Обучение руководителей и специалистов организаций – членов Ассоциации проводится по программам, разработанным учебным заведением и согласованным с Ассоциацией.

3.4. Повышение квалификации специалистов проводится не реже одного раза в пять лет.

3.5. После окончания учебного процесса на курсах повышения квалификации проводится аттестация.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Аттестация проводится в целях оценки соответствия установленным критериям уровня знаний работников организации.

4.2. Оценка знаний и уровня подготовки аттестуемого специалиста по вопросам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства, производится аттестационной комиссией.

4.3. Аттестационные комиссии формируются и назначаются приказом образовательного учреждения.

4.4. Аттестационная комиссия проводит аттестацию руководителей и специалистов организаций, прошедших повышение квалификации в учебных заведениях по программам, согласованным с Ассоциацией.

4.5. Аттестация по решению аттестационной комиссии проводится по тестам (как с использованием компьютера, так и без него), по билетам или в виде собеседования.

4.6. Оценка результатов аттестации и рекомендации комиссии принимаются открытым голосованием на заседании комиссии большинством голосов. Секретарь комиссии в голосовании не участвует. Аттестуемый при подведении итогов не присутствует. Результаты аттестации сообщаются по завершению аттестации.

4.7. Комиссия оформляет результаты аттестации протоколом, который подписывается членами комиссии, утверждается председателем и хранится в делах аттестационной комиссии. Срок хранения дел аттестационных комиссий – 10 лет.

4.8. Работнику, прошедшему аттестацию, выдается аттестат установленной формы. Срок действия аттестата 5 лет.

4.9 Аттестация проводится не реже одного раза в пять лет.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 июля 2017 года.

5.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению в орган надзора за саморегулируемыми организациями.